

# 서울캠퍼스 2023-1학기 교무처 공로·봉사장학생 신청 안내

본 장학프로그램은 상기 지원자격을 충족하는 본교 재학생 중 해당 활동지 부서장으로부터 선발된 학생이 학과사무실, 학과장실 및 기타 행정부서 등에서 봉사함으로써 지급되는 장학금입니다.

## 1. 지원자격

### 가. 공통사항

- 가계곤란자 우선 선발 / 휴학생 및 수료생은 신청불가
- 학생·인재개발처에서 선발하는 학과(부)장 특별장학금(수직생)과 중복수혜 불가
- 장학금은 등록금 범위 이내(등록금 초과수혜 불가) 지급  
(국가장학금과 중복수혜는 가능, 단 등록금 범위 내에서만 공로·봉사장학금 수령 가능)
- 학자금 대출이 있거나 대출 예정인 경우, 본 장학금 지급 시 학자금 대출 즉시 상환 의무가 발생함.
- 장학생 대리신청 및 장학금 대리수령 절대불가 (적발시 장학선발 취소 및 장학금 환수)

### 나. 복무지별 지원자격

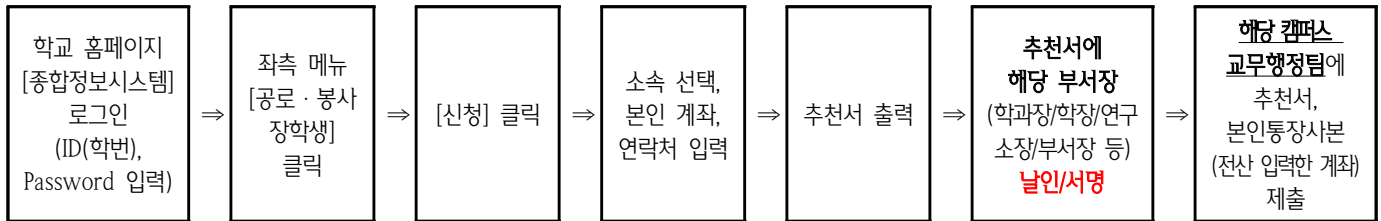
구 분	학위과정	학부생	대학원생
각 학과사무실	1) 2023-1학기 기준 본교 학부 재학생(8학기 이내) 2) 직전학기 이수학점 12학점 이상 3) 직전학기 성적 평점평균 2.0 이상		2023-1학기 기준 대학원 정규학기 이내 (각 대학원별 상이)의 등록금 전액을 납부한 재학생
그 외 복무지 (각 학장실, 연구소 및 행정부서 등)	1) 2023-1학기 기준 본교 학부 재학생(8학기 이내) 2) 직전학기 성적 평점평균 2.0 이상		

※ 복무 개시 후 휴학(입대 포함)하는 경우, 휴학 신청일부터 장학금 지급되지 않음

※ 직전 학기 복무자가 연속하여 복무하더라도, 장학생 신청은 종합정보시스템을 이용하여 학기별로 다시 신청해야 함

2. 신청 기간 : 2023. 3. 2(목) ~ 3. 17(금) 중 종합정보시스템으로 공로봉사장학생 온라인 신청 →  
온라인 신청 후 출력물인 추천서 및 본인 통장사본을 2023. 3. 24(금)까지 교무행정팀으로 제출  
(신청기간 외 신청자는 신청일 기준 실제 복무일에 따라 일할계산하여 장학금에서 차감 지급함)

3. 신청 방법 : [종합정보시스템] 로그인 후 [공로·봉사장학생] 메뉴에서 신청 후, 추천서를 출력하여 해당 부서장의 서명을 받아 본인 명의 통장사본과 함께 교무행정팀으로 제출



## 4. 장학생 활동 기간 및 시간

- 기간 : 2023. 3. 1.(개강일에 맞추어 실질적인 활동 개시) ~ 2023. 8. 31. (6개월)
- 장학금 금액 : 대학원생 4,107,180원 / 학부생 2,063,400원 / 본교출신장학생(국제지역장학생)은 해당 대학원에 문의

## 5. 장학금 지급 일정 : 2023-1학기 중 지급 예정(5월말 지급 예정)

※ 입력한 계좌로 입금 예정(단, 본교출신장학생(국제지역장학생)은 장학금 없음)이며, 장학금 지급 일정은 변동 가능

## 6. 중도사직 : 장학생 활동 기간 중 사직 또는 변경될 경우 장학금 지급 처리를 위해 교무행정팀으로 반드시 연락요망

## 7. 문의처 및 위치 : 서울캠퍼스 교무행정팀(내선 2103번, 본관 112호)

## 8. 유의사항 : 장학생 변경 시, 전임자는 업무 공백이 생기지 않도록 후임자에게 인수인계 및 상기 방법에 따라 해당 기간에 후임자가 신청을 할 수 있도록 안내 바람

# 교무처장